
Obsah

1. Respirní péče	2
2. Formy respirní péče	2
3. Víkendové respirní pobyty	3
3.1. Náklady spojené s organizací víkendu	3
3.2. Personální zabezpečení víkendu	3
3.3. Povinná dokumentace víkendu	3
3.4 Kapacitní obsazení víkendu	3
4. Letní respirní pobyty	3
4.1 Náklady spojené s organizací letního pobytu	3
4.2. Personální zabezpečení víkendu	3
4.3. Povinná dokumentace víkendu	3
4.4 Kapacitní obsazení víkendu	4
5. Proplácení nákladů spojených s jinou formou čerpání respitu	4
6. Proplácení nákladů spojených se smlouvou o hlídání	4
7. Krátkodobá péče	4

1. Respítní péče

Respítní péče tvoří nedílnou součást služeb, které jsou pověřené osoby povinné poskytovat pěstounům, se kterými mají uzavřenou dohodu o výkonu pěstounské péče. Každá pěstounská rodina má právo čerpat minimálně 14 dní respítní péče, přičemž manželé jsou povinni tuto respítní péči čerpat společně. Využitím respítní péče pěstouni dobrovolně čerpají dny volna, které jim garantuje ZSPOD. Respítní péče je dobrovolná, nikoliv povinná. Nevyčerpaná respítní péče za rok se do dalšího roku nepřevádí. Respítní péče se poskytuje pěstounským rodinám, které mají děti starší 2 let. Pěstouni mají právo podat žádost o rozšíření dnů počtu respítní péče k rukám předsedy spolku.

2. Formy respítní péče

Pěstouni mají právo využít třech základních forem (včetně možnosti kombinace) respítní péče mezi které patří zejména:

- Respítní akce pořádané spolkem Vesta Pardubice z.s. a to zpravidla víkendové a letní pobyty.
- Tábory, školy v přírodě a jiné pobytové akce, které se pěstouni rozhodnou využít místo pobytových akcí organizovaných spolkem.
- Hlídnání osob, které určí pěstouni jako osoby, které za ně převezmou péči v době čerpání jejich respítního volna.

Pěstouni mají možnost využít všech třech forem poskytované respítní péče, avšak jsou vedeni k tomu, aby využívali respítních pobytů spolku či jiných organizací a až v poslední variantě možnost hlídnání s ohledem na fakt, že pro děti v pěstounské péči je velmi důležité, aby byly v kontaktu s vrstevníky.

3. Víkendové respítní pobyty

Na základě plánu předběžných akcí, které spolek zveřejňuje vždy na konci kalendářního roku na webu a ve svém letáku, dostanou pěstouni nabídku, aby mohli využít respítních víkendů, které organizuje spolek. Víkendy jsou zpravidla organizovány v jarních a podzimních měsících mimo prázdniny, a to od pátku do neděle (vyčerpaný respit se počítá jako 3 dny). Pěstouni před samotným konáním akce obdrží minimálně 14 dní dopředu komplexní informace v podobě letáku nebo emailem.

3.1. Náklady spojené s organizací víkendu

Náklady spojené s ubytováním, pojištěním, materiálním a personálním zabezpečením jsou hrazeny dětem z příspěvku na výkon pěstounské péče. Pěstouni přispívají dětem na stravu. Výše částky, kterou pěstouni přispívají je dána opatřením předsedy spolku.

3.2. Personální zabezpečení víkendu

V případě že počet dětí na respítním víkendu přesáhne počet 20 nebo jsou mezi dětmi, jež se účastní víkendu děti, které potřebují zvláštní dohled, je nezbytné, aby byl víkend zabezpečen minimálně 4 dospělými osobami (splňujícími požadavky ZSPOD), zdravotníkem a vedoucím akce (může být sloučená funkce). V případě, že přesáhne počet dětí 30 je možné navýšit personální síly o dalšího člena týmu.

3.3. Povinná dokumentace víkendu

Každé dítě, které se účastní musí být konkrétně přihlášeno (zápisem do seznamu účastníků). Pěstouni jsou také povinni při předání dítěte vedoucímu akce odevzdat kartičku pojištěnce a veškerou medikaci s rozpisem jejího užívání, dále příspěvek na stravu (obdrží příjmový doklad). Vedoucí akce drží na víkendu pokladnu, vede konečný seznam dětí, spravuje dokumentaci dětí a vypracovává závěrečnou zprávu z víkendu.

3.4 Kapacitní obsazení víkendu

Minimální kapacita víkendu není stanovena. Maximální kapacita je dána kapacitou ubikace. Pokud není kapacita obsazena, může předseda spolku rozhodnout o tom, že zbývající místa budou nabídnuta veřejnosti. Cena pro děti, které nemají dohodu o výkonu pěstounské péče se řídí opatřením předsedy spolku.

4. Letní respitní pobyty

Na základě plánu předběžných akcí, které spolek zveřejňuje vždy na konci kalendářního roku na webu a ve svém letáku, dostanou pěstouni nabídku, aby mohli využít respitních pobytů v létě, které organizuje spolek. Letní pobyty jsou zpravidla organizovány v období letních prázdnin nejčastěji v délce trvání 10 dnů.

4.1 Náklady spojené s organizací letního pobytu

Náklady spojené s ubytováním, pojištěním, materiálním a personálním zabezpečením jsou hrazeny dětem z příspěvku na výkon pěstounské péče. Pěstouni přispívají dětem na stravu. Výše částky, kterou pěstouni přispívají je stanovena opatřením předsedy spolku.

4.2. Personální zabezpečení víkendu

V případě že počet dětí na letním pobytu přesáhne počet 20 nebo jsou mezi dětmi, jež se účastní víkendu děti, které potřebují zvláštní dohled, je nezbytné, aby byl víkend zabezpečen minimálně 6 dospělými osobami (splňujícími požadavky ZSPOD), zdravotníkem a vedoucí akce (může být sloučená funkce). V případě, že přesáhne počet dětí 30 je možné navýšit personální síly o dalšího člena týmu.

4.3. Povinná dokumentace víkendu

Každé dítě, které se účastní letního pobytu musí mít vyplněnou a podepsanou přihlášku, potvrzení od lékaře a bezinfekčnost. Pěstouni jsou také povinni při předání dítěte vedoucímu akce odevzdat kartičku pojištěnce a veškerou medikaci s rozpisem jejího užívání, dále příspěvek na stravu (obdrží příjmový doklad). Vedoucí akce drží na pobytu pokladnu, vede konečný seznam dětí, spravuje dokumentaci dětí a vypracovává závěrečnou zprávu z letního pobytu.

4.4 Kapacitní obsazení víkendu

Minimální kapacita letního pobytu není stanovena. Maximální kapacita je dána možnostmi ubikace. Pokud není kapacita obsazena, může předseda spolku rozhodnout o tom, že zbývající místa budou nabídnuta veřejnosti. Cena pro tyto děti je stanovena opatřením předsedy spolku.

5. Proplácení nákladů spojených s jinou formou čerpání respitu

V případě, že se pěstoun rozhodne, že nevyužije nabídky respitních akcí spolku, může si podat žádost o proplácení nákladů spojených s čerpáním respitního pobytu jinou formou (například táborem), přičemž platí, že spolek je oprávněn na základě rozhodnutí předsedy spolku vyplatit pěstounovi takovou částku, která je dána opatřením předsedy spolku. K žádosti, která je dostupná na webu organizace nebo u sociálních pracovníků je pěstoun povinen doložit minimálně tyto podklady k rozhodnutí:

- Doložit podepsanou žádost (tu s ním vyplní sociální pracovník).
- Doložit potvrzení o realizaci respitního pobytu eventuálně čestné prohlášení.

6. Proplácení nákladů spojených se smlouvou o hlídání

V případě, že se pěstoun rozhodne, využít možnost hlídání osobou, se kterou uzavře smlouvu o hlídání, proplatí mu spolek na základě rozhodnutí předsedy spolku jednotnou taxu stanovenou opatřením předsedy spolku. V případech hodných zvláštního zřetele, může předseda spolku rozhodnout o navýšení této částky. Tyto situace jsou posuzovány individuálně. K tomu, aby mohli být proplaceny náklady spojené se smlouvou o hlídání je pěstoun povinen doložit:

- Žádost o proplácení nákladů.
- Smlouvu o hlídání.

7. Krátkodobá péče

- a. Poskytovatel se zavazuje poskytnout pěstounům podporu při zajištění osobní péče o svěřené děti po dobu, kdy budou oba pěstouni zároveň uznáni za dočasně práce neschopné, nebo v případě ošetřování osoby blízké, při narození vlastního dítěte, při vyřizování nezbytných záležitostí (např. účast u soudu, vyšetření či lékařský zákrok, vyřízení dávek souvisejících s pěstounskou péčí, vzdělávání), při úmrtí osoby blízké.
- b. Podporou při zajištění osobní péče o děti dle písm. a) je myšleno: pomoc se zmapováním dostupných zdrojů v širší rodině a komunitě, vytipování a oslovení vhodné osoby, která by mohla dočasně převzít péči o svěřené děti, koordinace zajištění pomoci, v krizové situaci dočasné zajištění péče o děti předem vytipovaným pracovníkem pověřené osoby eventuálně vytipování vhodné osoby, která převezme dočasně péči o svěřené dítě.
- c. U vyřizování nezbytné záležitosti dle písm. a, jejíž datum je předem znám (například soud atp.), je pěstounům doporučeno, požádat o poskytnutí pomoci co nejdříve optimálně 14 dní před datem této záležitosti.
- d. V případě, kdy vznikne v rámci realizace práva na poskytnutí trvalé nebo dočasné pomoci při zajištění osobní péče o svěřené dítě finanční náklad (například na odměnu osoby, která převzala péči) rozhodne předseda spolku o výši finančního příspěvku na základě opatření, které vydává vždy v měsíci lednu každého kalendářního roku (dostupného u pracovníků, na webu organizace) a v souladu s podklady, které dodají pěstouni či pracovníci poskytovatele jako podklady k rozhodnutí (například smlouva o zajištění krátkodobé péče, dohoda o provedení práce apod.)